



OGÓLNE WYTYCZNE DLA UCZESTNIKÓW SZKOLEŃ JBB INTERNATIONAL W ZWIĄZKU Z TRWAJĄCĄ PANDEMIĄ

Czas obowiązywania: do odwołania

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 czerwca 2020 roku do odwołania.
2. Celem wdrożenia poniższych procedur jest zwiększenie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników szkoleń, pracowników, dostawców i wszystkich osób współpracujących przy organizacji szkoleń i eventów.
3. Zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Zdrowia oraz Głównym Inspektorem Sanitarnym wdrażamy następujące procedury:
 - a. Zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu realizacji wydarzenia/spotkania.
 - b. Dostosowanie liczby uczestników do obowiązujących przepisów.
 - c. Układ przestrzenny
 - d. Miejsce przypisane konkretnemu uczestnikowi
 - e. Zapewnienie w miejscu realizacji odpowiedniej ilości dozowników z płynem do dezynfekcji rak dostępnych dla uczestników.
 - f. Zapewnienie wszystkich środków sanitarnych zgodnie z rozporządzeniem
 - g. Przed wejściem na salę organizator może zmierzyć temperaturę za pomocą bezdotykowego termometru

DANE OSOBOWE

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest JBB International Sp. z o.o. Sp. K., ul. Jagiellońska 6/5A, 41-500 Chorzów, NIP: 6272756028.
2. W związku z trwającą pandemią i ewentualną koniecznością udostępnienia danych osobowych uczestników szkolenia/eventu Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu (GIS) i służbom porządkowym danych osobowych konieczne jest podanie przez każdego uczestnika szkolenia stacjonarnego minimalnych danych: Imię, Nazwisko, telefon i/lub adres e-mail.
3. Więcej informacji na temat przetwarzania Twoich danych osobowych znajdziesz na naszych stronach internetowych: www.JakubBBaczek.pl, www.mental-power.pl, www.animacja-stageman.pl.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PRZED SZKOLENIEM:

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest we własnym zakresie do zapewnienia materiałów ochrony osobistej (maseczka/przyłbica, rękawiczki jednorazowe). Najlepiej mieć kilka na zmianę na całe szkolenie.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek złożyć pisemne oświadczenie przy wejściu na szkolenie/imprezę lub wcześniej drogą online, że uczestnik według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną na COVID-19 oraz nie przebywa na kwarantannie lub nie jest pod nadzorem epidemiologicznym.

**OBOWIĄZKI UCZESTNIKA W TRAKCIE SZKOLENIA:**

1. Przed rozpoczęciem szkolenia/eventu należy obowiązkowo umyć ręce wodą z mydłem.
2. Nosić osłonę nosa i ust (maseczka lub przyłbica) oraz ewentualnie rękawice ochronne.
3. Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane 2m).
4. Regularnie, często i dokładnie myć ręce zgodnie oraz dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
5. Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do kosza i umyć ręce.
6. Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.

W przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu szkolenia/eventu uczestnik nie powinien pojawić się na zajęciach, powinien pozostać w domu i postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego / Ministerstwa Zdrowia i skontaktować się niezwłocznie z lekarzem lub powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować o swoich objawach.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PO SZKOLENIU:

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów do 14 dni po szkoleniu należy poinformować JBB o zaistniałej sytuacji oraz postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego / Ministerstwa Zdrowia i skontaktować z odpowiednimi służbami.

Udział w szkoleniu/eventie jest równoznaczny z akceptacją niniejszych wytycznych, których zapisów uczestnik jest zobowiązany przestrzegać.